

## APV-handleplan for perioden 2022-2025

Det psykiske arbejdsmiljø			
Problem	Afdækning af problem	Handling	Iværksættelsestidspunkt og ansvarlig
Anerkendelse fra kolleger	Fokuspunktet er drøftet på lærermøde (11.05.22) som led i efterbehandlingen af APV, hvilket gav et mere nuanceret indblik i graden af og behovet for anerkendelse fra kolleger og mulige fejlkilder i spørgsmålet. En af de betænkeligheder der dog kom frem var opmærksomhed på - og hvordan man italesætter studieretninger og fag.	Italesættelse af studieretninger og fag: Særlig opmærksomhed på dette ved orientering af 1.g-elever i efteråret inden studieretningsvalg på møder for 1.g-lærere og dialog generelt.  På baggrund af tilbagemeldingerne fra lærergruppen, vurderes det at der ikke skal foretages yderligere handlinger pt. På længere sigt kan vi overveje et supervisorsforløb.	Det er et fælles ansvar at sikre en positiv diskurs om alle fag og studieretninger.
Oplevet kvalitet	Fokuspunktet er drøftet på lærermøde (11.05.22) som led i efterbehandlingen af APV, hvilket gav et mere nuanceret indblik i graden af oplevet kvalitet, hvor der også udtrykkes en forståelse for at 'manglende oplevet kvalitet' er et vilkår for sektoren. Nævnte fokuspunkter: <ul style="list-style-type: none"> <li>- manglende tid</li> <li>- afklaring af forventninger til feedback på skriftlige opgaver</li> <li>- skemaændringer forstyrrer</li> </ul>	Afklaring af feedback på skriftlige opgaver: På hjemmesiden produceres et afsnit om hvordan vi arbejder med varierede former for feedback på skriftlighed.  Skemaændringer forstyrrer: Skemaændring kan ikke undgås, men det tilstræbes at det fremgår af Lectio 14 dage før. Ved mere akutte skemaændringer får involverede lærere direkte besked via mail om ændring.	Ledelsen formulerer et skriv til hjemmesiden om hvordan vi arbejder med forskellige former for skriftlighed. Tidspunkt: I løbet af efteråret 22.

		<p>Manglende tid: Vi anerkender at det er et reelt problem at der over de senere år er mindre tid til det enkelte hold pga. besparelser. Ledelsen arbejder til stadighed på at udjævne arbejdsbelastningen over året og fordele arbejdsopgaver så rimeligt/ligeligt som muligt.</p> <p>Der afholdes 4 årlige statusamtaler med nærmeste leder.</p>	
Mobning	Der er kun få eksempler på mobning, men flere end ved sidste APV, derfor et opmærksomhedspunkt.	<p>Mobning tolereres naturligvis ikke!</p> <p>Det er vigtigt at den forurettede handler først og fremmest ved at henvende sig til den der foruretter eller evt. til ledelsen, TR eller AMR.</p> <p>Der vil desuden blive etableret en whistleblowerordning ved årsskiftet 22/23.</p>	<p>Den forurettede, ledelsen, AMR eller TR.</p> <p>Whistleblowerordning: KE og AK</p>
<b>Det fysiske arbejdsmiljø</b>			
<b>Problem</b>	<b>Årsag</b>	<b>Løsning</b>	<b>Iværksættelsestidspunkt og ansvarlig</b>

<p>Kommunikation om arbejdsforhold i relation til det fysiske arbejdsmiljø</p>	<p>Af APV'en fremgår det at flere lærere oplever at stole, hævesænkeborde og lign. er i stykker, eller at der mangler et rullegardin i et lokale. Nogle skriver, at de har gjort opmærksomme på det, men at der ikke sker noget.</p>	<p>Sekretærene/ rektor skal holde hånd i hanke med vedligeholdelse og renovering. Rektor skal holde kontinuerlige møder med pedeller og undersøge hvad status er på de enkelte opgaver. Sekretærene skal sørge for at relevante lærere får besked, hvis opgaverne er forsinkede eller ikke kan prioriteres i nærmeste fremtid.</p> <p>Lærerne skal henvende sig til sekretærene, når de oplever, at der er noget, der ikke fungerer. Det er vigtigt, at man er så præcis som muligt. Sæt gerne en seddel på den genstand, der ikke virker, så service kan lokalisere den.</p>	<p>Ordningen er iværksat.</p> <p>Ansvarlige: AK</p> <p>Lærerne har ansvar for at give besked, når de oplever at noget ikke virker.</p>
<p>Varme i lokalerne</p>	<p>Manglende solafskærmning, manglende ventilation og manglende mulighed for tilstrækkelig udluftning</p>	<p>I NV3 er der ventilationsanlæg på de tre nederste etager. Det er for nylig blevet renoveret.</p> <p>Det undersøges om vinduerne kan udskiftes med nogle, der er mere varmeafvisende – det skal afprøves i et lokale på et tidspunkt</p> <p>528, 532 + bio + kemi får rullegardiner</p>	<p>Udfordringer med at finde det rette materiale + håndværkere</p> <p>Leveringsudfordringer – forventet leveret om tre uger</p> <p>Ansvarlig: rektor + Økonomichef</p>

Indeklima	Indeklimaet er særligt om vinteren ikke optimalt. Mange mennesker på lidt plads, utilstrækkelig ventilation/udluftning.	Lærere og elever lufter ud når undervisningen starter	Ansvarlige: Alle  FO + AK
Tavlebelysning	I nogle lokaler er der ikke tilstrækkelig god tavlebelysning	Skriv til sekretærerne hvilke lokaler det ikke fungerer. Hvilken type belysning ønsker I?	
Arbejdspladser	Nogle lærere oplever at bordene i forberedelseslokalerne er for små	Der er ikke plads til at alle kan få et større bord  Vi fjerner alle stationære computere med mindre der er specifikke ønsker fra enkelte om at bevare nogle?	Ansvarlig: AK
De nye skærme	Manglende kendskab til hvordan de fungerer	Arbejdet er igangsat og alle har fået en introduktion til skærmene af IT-chef.  Det afsættes flere seancer til det videre arbejde med skærmene, bl.a. i blandede grupper, men også i faggrupperne.	Ansvarlige: Rektor og vicerektor
Kemilokalet	Der er behov for et stinkskab	Der skal laves et stinkskab. Samlingsansvarlig i kemi og rektor arbejder på sagen.	Samlingsansvarlig i kemi og rektor.

Stikkontakter	Behovet for stikkontakter er opadgående. Eleverne har brug for at kunne have deres computere i stikkontakt, og løsningen med forlængerledninger er ikke optimal.	Der er lavet stikkontakter i lokaler på første sal NV5.  Der skal udtænkes løsninger for de øvrige lokaler	Ansvarlig: Rektor
Manglende kendskab til førstehjælp:		Førstehjælpskursus for lærergruppen/TAP hvert tredje år.	Forår 23 Ledelsesgruppen gym-grsk