

Referat af bestyrelsesmøde N. Zahles Skole 4. december 2024

Formanden indledte med at byde Mette Højbjerg Nielsen velkommen.

Mette Højbjerg Nielsen er valgt til bestyrelsen af forældrene på N. Zahles Gymnasium og indtræder i stedet for Line Høgild, der udtrådte før sommerferien.

Pkt. nr. 1.

Overskrift: Protokol

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen godkender referatudkast af bestyrelsesmødet 23. september 2024.

Beslutning:

Referatet blev godkendt og underskrevet.

Sagsfremstilling:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

Referat af bestyrelsesmødet 23/9 2024.

godkendt 27/3 - 2025

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Pkt. nr. 2.

Overskrift: Skolens strategi/vision 2025-30 - opfølgning

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at bestyrelsen følger op på skolens vision/strategi.

Beslutning:

Skolens visions-/strategipapir for 2025-30 er (med få rettelser) klar til offentliggørelse på skolernes hjemmeside. Bestyrelsen følger løbende op på de kommende møder i 2025 og ser på mødet i december 2025, om visionen/strategien fungerer eller skal justeres.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen besluttede på sidste bestyrelsesmøde skolens vision/strategi for 2025-30, dog med lidt litterær tilpasning, og skolens ledelse blev bemyndiget til at færdiggøre teksten. Bilagt er skolens vision/strategi i endelig udgave.

Ledelsen orienterer om strategiarbejdet -status og fremadrettet.

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

Visions- og strategipapir 2025-30.

Pkt. nr. 3.

Overskrift: Godkendelse af budget for 2025

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen godkender udkast til budget for 2025 samt klassekvotientopgørelse for gymnasiet.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte klassekvotientopgørelse samt budget. Budgettet bliver dog korrigeret for ændrede statstilskudstaxametre til gymnasiet samt øgede udgifter til licenser mv.

Sagsfremstilling:

Ledelsen har udarbejdet forslag til skolens budget for 2025. Åbningsbalancen til budgettet pr. 1/1 2025 tager udgangspunkt i 10 måneders realiseret drift for 2024 mens de sidste 2 måneder er skønnet. Der forventes et resultat for 2024 på 2 mio. kr.

Der er budgetteret med stigning i skolepengene på grundskolerne og i gymnasiet pr. 1/8 2025 på 33,00 kr. pr. måned i elleve måneder (juli er betalingsfri) svarende til en stigning på 1,4%. Der er budgetteret med stigning i betaling til skolefritidsordningerne pr. 1/8 2025 på 142,00 kr. pr. måned i elleve måneder svarende til en stigning på 8,6%.

Årsagen til at stigningen i betalingen for skolefritidsordningerne er steget væsentligt mere end skolepengene er, at lønudviklingen til pædagogerne er højere end til det øvrige personale. Det har endvidere været svært de senere år, og få indtægter og udgifter til at balancere i skolefritidsordningerne.

Herudover er det besluttet, at der fra og med 1/8 2025 ikke længere ydes søskenderabat i skolepengebetalingen, hverken på grundskolerne, skolefritidsordningerne eller på gymnasiet. Denne beslutning er truffet i samspil med beslutning om, at der i grundskolerne højst skal være 22 elever i hver klasse. Elevreduktionen forventes gennemført over de næste 5 skoleår ved fremover (første gang 1/8 2025) kun at optage 22 elever i 0. kl. og 6. kl. (på gymnasiegrundskolen) udvides kun med 40 elever, således at der vil være 22 elever i hver 6. kl.

Der er budgetteret med en gennemsnitlig stigning på 2,0% i lønningerne i 2025. Øvrige driftsomkostninger forventes gennemsnit at være på niveau med 2024.

Statstilskudstaxametrene for 2025 forventes at stige med ca. 3,0% i forhold til 2024 jf. udkast til Finanslov for 2025. Gymnasiet bliver dog særskilt ramt, idet statstilskuddet til visse fag som elever har taget som A-niveau samt tilskuddet til den klassisksproglige studieretning (græsk og latin) bortfalder. Tilskudstab ca. 950 t.kr. Tilskudstab er i budgettet dækket ved større gennemsnitbelægning af gymnasieklasserne, reduktion i øvrige omkostninger, omlægning af idrætsundervisningen i 2. g samt reduktion af forventet overskud ved gymnasiedriften.

Ledelsen forhandler aktuelt med Det Kongelige Teater om Læseskolen fremadrettet, herunder om økonomi, og i det omfang disse forhandlinger fører til andet, bliver budgettet tilpasset tilsvarende.

Økonomiske konsekvenser:

Jf. ovenfor.

Bilag:

Udkast til budget for 2025.

Pkt. nr. 4.

Overskrift: Skolens 175-års jubilæum 1. maj 2026

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen drøfter skolens 175-års jubilæum 1. maj 2026.

Beslutning:

Bestyrelsen tilsluttede sig ledelsens tanker, ønsker og planer for fejringen af N. Zahle Skoles 175-års jubilæum, og bad ledelsen om at fremlægge udkast til budget for begivenheden på næste bestyrelsesmøde.

Sagsfremstilling:

Den 1. maj 2026 er det 175 år siden at Natalie Zahle åbnede N. Zahles Skole. Skolens ledelse orienterer om tanker, ønsker og planer for at festligholde denne mærkedag.

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

Pkt. nr. 5.

Overskrift: Bestyrelsens kompetencer

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen drøfter udarbejdelse af et katalog over bestyrelsens kompetencer.

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede at få udarbejdet et katalog over de kompetencer, som de enkelte bestyrelsesmedlemmer kan stille til rådighed i bestyrelsen. Formålet er bedre at kunne udnytte medlemmernes kompetencer i arbejdet i bestyrelsen og derved at styrke samarbejdet i bestyrelsen. Der vil blive taget kontakt til forhenværende bestyrelsesmedlem Line Høgild for at høre, om hun vil være tovholder på opgaven.

Sagsfremstilling:

Det kunne være hensigtsmæssigt at vide hvilke kompetencer den siddende bestyrelse byder ind med. Ved udskiftning i bestyrelsen vil man umiddelbart vide hvilke kompetencer man skulle efterspørge.

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

-

Pkt. nr. 6.

Overskrift: Meddelelser fra formanden.

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen tager formandens beretning til efterretning.

Beslutning:

Formanden orienterede om de igangværende drøftelser med Det Kongelige Teater om det fremtidige samarbejde om undervisningen på Læseskolen. Planen er, at en ny samarbejdsaftale skal træde i kraft 1/8 2025. Bestyrelsen vil få fremsendt aftalen til gennemgang når der forligger et tilstrækkeligt konkret udkast til samarbejdsaftale.

Bestyrelsen fik udleveret bogen med forhenværende rektor Anne Birgitte Klanges dimissionstaler til studenter i perioden fra 2010 til 2023, som var bestyrelsens afskedsgave til Anne Birgitte Klange.

Sagsfremstilling:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

-

Pkt. nr. 7.

Overskrift: Meddelelser fra lederrådet

Indstilling:

Det indstilles til Bestyrelsen

at Bestyrelsen tager lederrådets meddelelser til efterretning.

Beslutning:

Pernille Bogø Bach orienterede om at der pt. var 484 elever på gymnasiet, og at studieretningsvalget for 1. g i november var gået fint såvel som introturen til Sønderjylland havde været en succes. Den strammere alkoholpolitik er blevet godt modtaget blandt eleverne, og er på niveau med andre gymnasier. Fra næste skoleår bliver et valgfag flyttet fra 3. g til 2. g, for dels at øge den faglige motivation, der traditionelt er lidt tung i 2.g, dels for at give bedre skema i 3.g. Der arbejdes med de 3 indsatsområder: Fællesskaber om læring, teknologiforståelse og globalt ansvar. Det sidste affører bl.a. at La Santa turen i 2. g fra nu af erstattes med en ny rejsestruktur over det 3-årige forløb; Danmarkstur i 1.g fastholdes, den traditionelle studierejse rykkes til 2.g og i 3.g tilbydes rejse med B- og A-fag (studieretningsfag). Desuden åbnes op for at A-fags-sprogholdene får mulighed for at komme ud i Europa og prøve kræfter med sprog og kultur i det land, hvor det er modersmål. Der arbejdes mod højt fagligt indhold og den gode anderledeshed ift. transportformer og destinationer.

Morten Svendgaard orienterede om, at fokus pt. var på digital dannelse og teknologiforståelse herunder hvorledes den enkelte elev trives i den digitale verden. Med lærerkollegiet blev drøftet den pædagogiske værktøjskasse specielt med henblik på at være mere systematisk i valg af pædagogiske virkemidler. Ombygningen af Linnésgade 6 skrider fremad, og forventes færdigt den 31/3 2025. Forældrene er positive selv om pladsen er trang som følge af ombygningen.

Mona Schleppegrel orienterede om at der var optaget 22 elever til hver af 0. klasserne til 1/8 2025. Eleverne havde lavet en stor efterårsudstilling hvor temaet var havet og miljøet. Elever i 6.kl. havde afholdt den årlige LEGO-League konkurrence, denne gang mod Seminariskolen. Der bliver også arbejdet med teknologiforståelse herunder forbedring af elevernes evne til at gennemskue validiteten af teknologisk information. Lærerkollegiet har været på pædagogisk weekend i Jægerspris, hvor temaet var professionelle læringsfællesskaber.

Sagsfremstilling:

Pernille Bogø Bach orienterer om: Seneste nyt på Gymnasiet.

Morten Svendgaard orienterer om: Seneste nyt på Seminariskolen.

Mona Schleppegrel orienterer om: Seneste nyt på Grundskolen.

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

-

Pkt. nr. 8.

Overskrift: Øvrige meddelelser

Indstilling:

Ledelsen indstiller til Bestyrelsen

at Bestyrelsen tager øvrige meddelelser til efterretning.

Beslutning:

Claus Andersen meddelte at han ikke genopstillede til bestyrelsen til marts 2025.

Anne Holm-Jensen Peyk orienterede om organisationsændring på Det Kongelige Teater. Fremover hører Balletskolen under Udviklings-og børneafdelingen som ledes af Udviklings-og børnedirektør Dorthe Paulli. Balletskolens kunstneriske leder referer således ikke længere til balletchefen men til Udviklings- og børnedirektøren.

Sagsfremstilling:

-

Økonomiske konsekvenser:

-

Bilag:

-

Pkt. nr. 9.

Overskrift: Eventuelt

Der var intet under eventuelt.